

**PREGÃO ELETRÔNICO****ANEXO I - DADOS DO EDITAL**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2020

Item do Edital	Cláusula	Complemento
1.1.	Objeto da Licitação	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços, por regime de empreitada, por preço global, em atendimento à decoração natalina de Poços de Caldas 2020, compreendendo a sua instalação, manutenção e retirada, conforme Especificação Técnica contida no ANEXO II, e demais anexos do presente edital
2.1.	As despesas oriundas desta contratação serão suportadas por receita própria da (s) empresa (s) licitadora (s) através do (s) Comprometimento (s) Orçamentário (s)	Número (s): 219/2020
12.	Documentos de Habilitação a serem apresentados:	1- <u>A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá em:</u> a) Registro comercial, no caso de empresa individual; b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores; c) Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício; d) Decreto de autorização ou equivalente, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no



		País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir. <u>2 - A documentação relativa à qualificação econômico-financeira consiste em:</u> a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 90 (noventa) dias da data da sessão da licitação, se outro prazo não constar do documento. b) Se a empresa estiver em recuperação judicial deverá juntar com a certidão acima referida o despacho do juízo aprovando o seu plano de recuperação e, outros documentos que entender necessários para comprovação da sua viabilidade econômica. Neste caso a habilitação da empresa será condicionada a análise pela empresa (s) licitadora (s). <u>3 - A documentação relativa à Regularidade Fiscal consiste em:</u> a) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) b) Certidão conjunta de regularidade de débitos relativos a tributos federais e da dívida ativa da União, expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN). c) Certidão de regularidade de débitos referentes a tributos estaduais; d) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF); <u>4 - A documentação relativa a regularidade trabalhista consiste em:</u> a) Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), nos termos do Art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho. <u>5 - A documentação relativa à Qualificação Técnica consiste em:</u> 5.1. Prova de inscrição ou registro da LICITANTE junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA)
--	--	---



	competente da região a que estiver vinculada a licitante, que comprove atividade relacionada ao objeto desta licitação. 5.2. - Atestados (s) expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a LICITANTE executou serviços com características semelhantes com o objeto desta licitação, principalmente nas seguintes características: a) instalações elétricas em baixa tensão, NBR 5410; b) instalações de decoração natalina em vias públicas; c) instalação de decoração natalina em postes de iluminação pública; d) instalação de decoração natalina em árvores naturais e artificiais; e) instalação de decoração natalina em fachadas de prédios, casas etc. 5.3. Prova de inscrição ou registro do (s) ENGENHEIRO ELETRICISTA - RESPONSÁVEL (EIS) TÉCNICO (S) junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) competente da região a que estiver vinculada a licitante, o mesmo ficará responsável pelas instalações e retirada das figuras decorativas natalinas. 5.4. Comprovação de que o(s) responsável (is) técnico (s) citado (s) no item acima integra o quadro permanente da licitante na data prevista para entrega dos envelopes, bem como que este seja profissional de nível superior. 5.4.1. A comprovação do vínculo empregatício do profissional ou da relação jurídica que alude este item far-se-á, no momento da habilitação, através de: a - <u>trabalhista</u>: comprovado por meio de apresentação de cópia autenticada de ficha de registro de empregado ou anotação na CTPS, por exemplo; ou b - <u>contratual</u>: comprovado por meio de apresentação de cópia autenticada de instrumento de contrato de prestação de serviços; ou c - <u>societário</u>: comprovado por meio da verificação do nome do responsável técnico no ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, desde que denote uma ligação de caráter não eventual desse profissional com o interessado na licitação. <u>NOTAS:</u>
--	---



		a) O (s) profissional (is) que alude os subitens acima, após a apresentação dos documentos de capacidade técnica acima exigidos, estará <u>automaticamente</u> indicado (s) como responsável(is) técnico (s) da empresa para a prestação de serviços objeto da presente licitação. A licitante deverá apresentar, <u>em até 05 dias úteis após a homologação do certame</u>, declaração do (s) profissional (is) indicado (s) como responsável (is) técnico (s) na forma da alínea “a” acima, de que concorda com sua inclusão na equipe técnica e que irá participar da execução dos serviços em questão, conforme modelo constante no edital <u>6 – DECLARAÇÃO:</u> 6.1. Declaração que será utilizado nos serviços em altura, cestos aéreos ou cestos acoplados. Deverão ser seguidas todas as exigências da Norma Regulamentadora nº 12, anexo XII, devendo os mesmos possuir controles para movimentação da caçamba na parte superior e na parte inferior, entre outros, conforme modelo constante no <u>ANEXO IX</u> do presente edital.
--	--	---

Analísado e Aprovado nos termos do Art. 9 do RILIC

